

CONSTITUTION DE VOTRE DOSSIER

Veillez le compléter avec les documents ci-après :

- **La demande** remplie et visée par l'Etablissement scolaire et par la famille,
- **Une photo d'identité** de l'élève avec son nom inscrit au verso,
- **3 enveloppes timbrées à 0.90 €** portant votre adresse en cas de règlement semestriel pour envoi de la carte (relance et validation en janvier 2017),
- **ou 1 enveloppe timbrée à 0.90 €** portant votre adresse en cas de règlement annuel pour envoi de la carte.

SI VOUS NE JOIGNEZ PAS LA OU LES ENVELOPPES, VOUS SEREZ DANS L'OBLIGATION DE RETIRER LA CARTE A NOS BUREAUX DE MILLY-L A-FORET ET NE SEREZ PAS AVERTIS DU RENOUELEMENT.

- **Un chèque à l'ordre des CARS BLEUS d'un montant**
 - semestriel de 65.50 €
 - annuel de 131.00 €.

Vous voudrez bien retourner le dossier complet à l'adresse suivante :

LES CARS BLEUS
ZAC DU CHENET
91490 MILLY LA FORET
TEL. 01.64.98.85.21

ATTENTION : TOUT DOSSIER INCOMPLET VOUS SERA RETOURNE.

Cette carte est nécessaire le premier jour de la rentrée, tout élève non muni de celle-ci devra régler au conducteur **un billet plein tarif.**

Nous vous rappelons que :

- la carte semestrielle est validée jusqu'au 31/01/2017
- vous voudrez bien la **renouveler au cours du mois de janvier 2017**, pour ce faire vous devez impérativement renvoyer la carte avec un chèque du même montant que pour le 1^{er} semestre.

optile

DEMANDE de CARTE SCOLAIRE BUS LIGNES RÉGULIÈRES 2016-2017



NE RIEN
INSCRIRE
DANS LES
ZONES DE
COULEUR

Carte en 2015-16 ? Oui Non Numéro de carte 2015-16 _____

Faites-vous une correspondance avec un autre transporteur (bus) ? Oui Non

ENT : _____

E : _____

X

A Nom de l'Élève : _____
Prénom de l'Élève : _____
Date de naissance : _____ Sexe : M F Tél. : _____
Adresse de l'Élève : _____
Commune : _____ Code postal : _____
Nom des Parents ou Tuteurs : _____
Adresse des Parents ou Tuteurs si différente de l'élève : _____
Commune : _____ Code postal : _____
Mail des Parents ou Tuteurs : _____ @ _____

*Écrire en
majuscules*

B Nom Établ. Scolaire : _____
Adresse : _____
Commune : _____ Code Postal : _____
Classe en 2016-17 Mat. Prim. 6 5 4 3 2 1 T 2 1 T CAP BEP B Pro CPA : Pré Apprenti (1)
Collège Ens. Général Ens. Technique Ens. Pro.
Ens. spécialisé : CLIS UPI SEGPA Code Établ. : (2) _____
Elève boursier : Oui Non
Option particulière : _____ 3^{ème} D.P.
(3) Pour les RPI (seulement) : trajet 1 AR trajet 2 AR

Décrire la **totalité** du trajet effectué en bus ou en car entre le domicile et l'établissement scolaire :

C 1^{ère} Ligne
Nom du Transporteur : _____
Ligne : _____
Localité de montée et nom de l'arrêt : _____
Localité de descente et nom de l'arrêt : _____
Code Entreprise 1 : _____
Code Ligne 1 : _____
Nbre de Sections 1 : _____
Cadre réservé aux entreprises

D 2^{ème} Ligne
Nom du Transporteur : _____
Ligne : _____
Localité de montée et nom de l'arrêt : _____
Localité de descente et nom de l'arrêt : _____
Code Entreprise 2 : _____
Code Ligne 2 : _____
Nbre de Sections 2 : _____
Cadre réservé aux entreprises

N° de l'Élève : _____

Le parent ou tuteur signataire certifie que l'élève n'est pas interne, déclare avoir pris connaissance des Conditions Générales de vente et d'utilisation et y souscrit.

A _____ le / /
Signature Parents ou Tuteur

Cachet du Transporteur
LES CARS BLEUS
ZAC du Chenet
91490 MILLY LA FORET
Tél. : 01 64 98 85 21
APE : 4939 A
SIRET : 835 650 201 00071

Cachet + signature obligatoires
de l'Établissement scolaire

L'Établissement doit être public
ou privé sous contrat.

(1) Entourer la mention correcte : exemple CAP (2) Remplir le code RNE de l'Établissement (3) Regroupement Pédagogique Intercommunal

"Toute déclaration mensongère est passible de sanctions prévues par la loi"